

Tutoriel usager

Ce tutoriel détaille les étapes de dépôt d'un dossier sur demarches-simplifiees.fr par un usager.

Version vidéo

07:01



1. Accéder à la procédure pour le dépôt d'un dossier sur demarches-simplifiees.fr

- **Accéder au lien vers la procédure :**

Un lien vers la démarche est mis à disposition sur le site web de l'administration concernée.

Ce lien renvoi vers une page de connexion demarches-simplifiees.fr similaire à l'exemple ci-dessous :



Demande de dotation d'équipement des territoires ruraux (DETR) 2019

Procédure dématérialisée de demande de subvention DETR
2019

Ne vous seront demandés ici que les éléments
complémentaires à apporter pour valider votre demande de
DETR.

Commencer la démarche

Créer un compte demarches-simplifiees.fr

J'ai déjà un compte

Cette démarche est gérée par :

Préfecture du Pas-de-Calais
Direction de la citoyenneté et de la légalité
rue Ferdinand Buisson 62020 ARRAS cédex

Poser une question sur votre dossier :

Par email : pref-finances@pas-de-calais.gouv.fr
Par téléphone : 03 21 21 22 86
Horaires : du lundi au vendredi

Conservation des données :

Dans demarches-simplifiees.fr : 36 mois
Par l'administration : 84 mois

- **Se connecter à demarches-simplifiees.fr :**

Il existe 3 cas de connexion pour accéder à la procédure sur demarches-simplifiees.fr :

- L'utilisateur possède déjà un compte demarches-simplifiees.fr : cliquer sur « J'ai déjà un compte » puis rentrer l'email et le mot de passe de connexion
- L'utilisateur se connecte pour la première fois sur demarches-simplifiees.fr et ne possède pas de compte: cliquer sur le bouton « Créer un compte », rentrer un email, choisir un mot de passe et cliquer sur « se connecter ».
- L'utilisateur possède un compte France Connect : cliquer sur le bouton « France Connect », choisir un compte de connexion en cliquant sur un des boutons (La Poste, Amelie, etc), rentrer les identifiants liés au compte sélectionné. La redirection vers demarches-simplifiees.fr est automatique.



Cliquez sur le compte avec lequel vous souhaitez vous connecter sur TPS - TéléProcédure Simplifiée



> En savoir plus sur FranceConnect

2. Déposer un dossier

Les champs à côté desquels figure un astérisque sont obligatoires (cf. exemple ci-dessous).


demarches-simplifiees.fr
Dossiers

Numéro de dossier

📁
Demande de dotation d'équipement des territoires ruraux (DETR) 2019

👤
Inviter une personne à modifier ce dossier ▼

Les champs avec un astérisque (*) sont obligatoires.

Numéro de votre dossier déposé sur la plateforme partagé *

Arrondissement *

Catégorie d'opération éligible *

pour toute précision, cf annexe 7 de la circulaire (cf pièce jointe)

Le formulaire peut être adressé à deux types d'utilisateurs: Une entreprise/un organisme possédant un numéro SIRET ou une personne physique

- Une entreprise ou un organisme possédant un numéro SIRET :

La première information demandée est le numéro SIRET permettant de récupérer des informations juridiques et financières auprès de l'Insee et d'Infogreffe.



Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

Demande de dotation d'équipement des territoires ruraux (DETR) 2019

Procédure dématérialisée de demande de subvention DETR
2019

Ne vous seront demandés ici que les éléments
complémentaires à apporter pour valider votre demande de
DETR.

Identifier votre établissement

Merci de remplir le numéro de SIRET de votre entreprise,
administration ou association pour commencer la
démarche.

Valider

Après avoir rentré le numéro Siret et cliqué sur le bouton « valider », un récapitulatif des informations récupérées est présenté.



Informations sur l'établissement

Nous avons récupéré auprès de l'INSEE et d'Infogreffe les informations suivantes concernant votre établissement.

Ces informations seront jointes à votre dossier.

COMMUNE D'ARRAS

- Siret : 21620041000019
- Forme juridique : Commune et commune nouvelle
- Libellé NAF : Administration publique générale
- Code NAF : 8411Z
- Date de création : 01/01/1978
- Effectif organisation : 1 000 à 1 999 salariés
- Code effectif : 42
- Numéro TVA intracommunautaire : FR72216200410
- Adresse : COMMUNE D'ARRAS MAIRIE PL GUY MOLLET BP 913 62022 ARRAS CEDEX FRANCE
- Capital social :

Utiliser un autre numéro SIRET

Continuer avec ces informations

Une fois les informations relatives à l'établissement vérifiées, cliquer sur le bouton "continuer avec ces informations".

- Une personne physique :

Les premières informations demandées sont la civilité, le nom, le prénom et la date de naissance de l'utilisateur.

demarches-simplifiees.fr Dossiers  



REPUBLIQUE FRANÇAISE
PRÉFET DU RHÔNE

Demande de réactivation / communication du numéro NEPH

Cette procédure s'adresse aux personnes :

- disposant d'un numéro NEPH inactif et souhaitant passer leur examen dans le Rhône,
- Ne disposant plus de leur numéro NEPH et souhaitant passer leur examen dans le Rhône,
- Demandant un duplicata en cas de perte de dossier d'inscription,
- Souhaitant rectifier des données inscrites sur le fichier national des permis de conduire en vue de passer leur examen dans le Rhône.

Données d'identité

Merci de remplir vos informations personnelles pour accéder à la démarche.

*** champs requis**

Civilité *

M.

Prénom *

Nom *

Date de naissance *

- **Déposer un document en pièce-jointe :**

Le dépôt du dossier peut nécessiter l'ajout de pièces-jointes afin de fournir des documents justificatifs.

Pour chaque document demandé, cliquer sur parcourir, sélectionner un fichier puis cliquer sur ouvrir. Le nom du fichier sélectionné apparaît à côté du bouton "Parcourir", la pièce est alors enregistrées.

Pièce d'identité *

En cours de validité, en recto-verso,
carte nationale d'identité ou permis de conduire ou passeport ou titre de séjour délivré par l'État français

Aucun fichier choisi

Justificatif de domicile *

Cas 1 : Pour les futurs candidats résidant dans la Région **Hauts-de-France**:

. quittance de loyer, facture d'énergie, de téléphone y compris portable, avis d'imposition, de moins de 6 mois

Cas 2 : Pour les futurs candidats travaillant mais ne vivant pas dans la Région Hauts-de-France

. justificatif de l'entreprise

Cas 3 : Pour les futurs candidats poursuivant des études mais ne vivant pas dans la région Hauts-de-France

. justificatif d'études

Aucun fichier choisi

Obligation de service national - Justificatif

Si moins de 25 ans et de nationalité française,
certificat de participation à la journée défense et citoyenneté ou certificat de dispense

Aucun fichier choisi

Le dépôt du dossier peut nécessiter de remplir un document vierge annexe au formulaire. Le document vierge est disponible dans la section « Pièces-jointes ». Cliquer sur le lien en bleu, télécharger le fichier, remplir le document puis l'ajouter en pièce-jointe dans le dossier demarches-simplifiees.fr.

pièce jointe

Veuillez télécharger et remplir ce modèle puis cliquer sur "choisir un fichier" et choisir le modèle modifié

Veuillez télécharger, remplir et joindre [le modèle suivant](#)

Aucun fichier choisi

La capacité maximale d'ajout de pièce-jointe est de 20 Mo au total par enregistrement. Si l'ensemble des pièces-jointe dépasse 20 Mo au moment de cliquer sur le bouton « enregistrer », ajouter les pièces jointes une par une et cliquer sur enregistrer à chaque ajout de pièce.

Formats de pièces-jointes acceptés : .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .cvs, .ppt, .pptx, .odt, .ods, .odp, .jpg, .jpeg, .png

- **Enregistrer le dossier en brouillon :**

A tout moment le dossier peut être enregistré en brouillon. Le mode brouillon permet d'enregistrer les informations renseignées dans le formulaire sans qu'il ne soit visible par le services instructeur. Le brouillon est accessible et peut être complété à tout moment.

- **Soumettre le dossier :**

Une fois le dossier complété, cliquer sur le bouton «soumettre mon dossier» afin de le transmettre au service instructeur.

Le dossier passe alors du statut «brouillon» au statut « en construction ». Il est visible par l'administration mais reste modifiable.

3. Accéder au suivi de ma démarche

Toutes les démarches effectuées avec demarches-simplifiees.fr sont consultables à tout moment en se connectant sur <https://www.demarches-simplifiees.fr> avec l'email et le mot de passe de connexion.

Une fois connecté l'utilisateur accède directement à ses dossiers « en construction » et peut consulter ses dossiers classés par état comme suit :

N° dossier	Démarche	Statut	Mis à jour	
338224	TEST	en construction	13/02/2019	Supprimer
338222	TEST	refusé	13/02/2019	
338221	TEST	sans suite	13/02/2019	
338218	TEST	accepté	13/02/2019	
338225	TEST	en instruction	13/02/2019	
338226	TEST	brouillon	13/02/2019	Supprimer

- **Brouillons :**

- Dossier modifiable ou complétable
- Dossier invisible au service instructeur

- **En construction :**

- Dossier dit « en construction » lorsque le brouillon a été soumis. Il est alors consultable par le service instructeur.
- Dossier modifiable ou complétable:

Pour modifier le dossier:

- s'il est en brouillon, le formulaire peut être modifié en cliquant sur le dossier
- s'il est en construction, le dossier peut être modifié en allant dans l'onglet "Demande" puis en cliquant sur "Modifier le dossier"

TEST en construction
Dossier n° 338224

Inviter une personne à modifier ce dossier

Résumé **Demande** Messagerie

Identité du demandeur

Email :
Civilité :
Prénom :
Nom :

Formulaire

TEST :
SIRET :
PJ :

Modifier le dossier

- Messagerie :

Un fil de messagerie est accessible en haut de page afin d'échanger avec le service instructeur.

Cliquer sur « envoyer un message » puis, après avoir saisi le corps du texte, cliquer sur le bouton « envoyer ».

TEST
Dossier n° 338224

en construction

Inviter une personne à modifier ce dossier

Résumé Demande **Messagerie**

La messagerie vous permet de contacter l'instructeur en charge de votre dossier.

Bonjour,

Votre administration vous confirme la bonne réception de votre dossier n° 338224. Celui-ci sera instruit dans le délai légal déclaré par votre interlocuteur.

Bonne journée,

L'équipe demarches-simplifiees.fr

Répondre ici

Choisir un fichier | Aucun fichier choisi
(taille max : 20 Mo)

Envoyer le message

Possibilité de joindre un fichier au message (max 20 Mo) en cliquant sur « parcourir ».

TEST Dossier n° 338224 en construction

Inviter une personne à modifier ce dossier

Résumé Demande **Messagerie**

La messagerie vous permet de contacter l'instructeur en charge de votre dossier.

Bonjour,

Votre administration vous confirme la bonne réception de votre dossier n° 338224. Celui-ci sera instruit dans le délai légal déclaré par votre interlocuteur.

Bonne journée,

L'équipe demarches-simplifiees.fr

Répondre ici

Choisir un fichier Aucun fichier choisi Envoyer le message

(taille max : 20 Mo)

- Co-construction du dossier :

Il est possible d'inviter un autre usager à compléter le dossier en construction.

Cliquer sur le bouton « Voir les personnes impliquées », saisir une adresse email et cliquer sur le bouton « ajouter ». La personne invitée reçoit alors un message l'invitant à se connecter sur demarches-simplifiees.fr. Une fois connecté l'invité a accès à l'ensemble du dossier et est libre de le modifier/compléter.

demarches-simplifiees.fr Dossiers

Numéro de dossier

TEST Dossier n° 338224

en construction

Inviter une personne à modifier ce dossier

Résumé Demande Messagerie

en construction en instruction

Un instructeur de l'administration est en train de vérifier que votre dossier est complet. Si des modifications sont nécessaires, vous recevrez un message avec les modifications à effectuer.

Sinon, **votre dossier passera directement en instruction.**

Habituellement, les dossiers de cette démarche sont vérifiés dans un délai de 21 minutes.

Dernier message

Email automatique le 13 février à 11 h 43

[Votre dossier demarches-simplifiees.fr n° 338224 va être instruit]

Bonjour,

- En instruction :
 - Dossier passé en instruction auprès du service instructeur.
 - Dossier consultable mais non-modifiable.
 - Messagerie disponible afin d'échanger avec le service instructeur.
- Terminé :

Dossier instruit et pour lequel une décision finale a été rendue. Il peut avoir trois états distincts : Accepté, Refusé ou Sans Suite.



Mes dossiers

Commencer une nouvelle démarche

N° dossier	Démarche	Statut	Mis à jour
338224	TEST	en construction	13/02/2019 Supprimer
338222	TEST	refusé	13/02/2019
338221	TEST	sans suite	13/02/2019
338218	TEST	accepté	13/02/2019
338225	TEST	en instruction	13/02/2019
338226	TEST	brouillon	13/02/2019 Supprimer

- Invitation :

Dossiers auxquels l'utilisateur a été invité afin de participer à leur complétion. L'utilisateur peut suivre l'avancée du dossier en consultant l'état du dossier. Il peut modifier le dossier tant que le dossier est en « brouillon » ou « en construction ».



Dossiers

Commencer une nouvelle démarche

mes dossiers

dossiers invités

N° dossier	Démarche	Statut	Mis à jour
338375	TEST	brouillon	13/02/2019 Supprimer
338056	TEST	en construction	13/02/2019 Supprimer

Que pensez-vous de la facilité d'utilisation de ce service ?

